

# Bestellung einer Dauerparkkarte für einen Einstellplatz in einem städtischen Parkgebäude



An die  
Stadt Gütersloh  
- Fachbereich Bauverwaltungsservice -  
Berliner Str. 70  
33330 Gütersloh

Auskunft erteilt:  
Frau Johannhardt  
Telefon: 05241 / 82-2418

Fax: 05241 / 82-2118  
katharina.johannhardt@guetersloh.de

## 1. Antragsteller: (\* = Mussfelder)

Name, Firma (mit Angabe der Geschäftsführung): \*

Straße: *	Hausnummer:*	PLZ: *	Ort: *	Geburtsdatum: *
Telefonnummer oder Mobilnummer: *		Faxnummer: (Freiwillig)		E-Mail: (* bei elektronischem Antrag)

## 2. Parkgebäude und Preise:

Gewünschte(s) Parkhaus/Tiefgarage:

- Tiefgarage "Daltropstraße" \*
- Parkhaus "Münsterstraße / SiNN" \*
- Parkhaus "Kirchstraße" \*
- Parkhaus "Am Wasserturm" (AOK) \*
- Tiefgarage "Am Bahnhof" \*

Art der Dauerparkkarte:

- 25€ pro Woche Urlaubsticket
- 60€ / Monat Tagesparkkarte  
(NUR Tiefgarage "Am Bahnhof" und "Parkhaus Kirchstraße" \*)
- 80€ / Monat Tag- und Nachtparkkarte

\* Aufgrund der aktuellen Belegungssituation bitten wir um vorherige Rückfrage, ob in diesen Parkbauten derzeit Plätze buchbar sind!

## 3. Vertragsbeginn und Lieferung:

Gewünschter Vertragsbeginn (nur zum 1. oder 15. eines Monats außer Urlaubsticket!):

- nächster möglicher Termin (1. oder 15.)
- Ab dem: \_\_\_\_\_

Die Dauerparkkarte und der Einstellvertrag wird Ihnen mit der Post zugeschickt.

## 4. Hinweise:

**Bitte überprüfen Sie nun nochmals, ob alle angegebenen Daten korrekt sind. Lesen Sie auch bitte unbedingt die Einstellbedingungen! Danach drucken Sie das ausgefüllte Formular aus.**

**Bitte senden Sie uns das unterschriebene SEPA-Lastschriftmandat spätestens mit dem unterschriebenem Einstellvertrag zurück.**

## 5. Bestätigung:

**Ich habe die Einstellbedingungen heruntergeladen, gelesen und bin mit ihnen einverstanden!**

Gütersloh, den \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift des Antragsteller / der Antragstellerin, Firmenstempel

## Nur für Verwaltungszwecke:

Karten-Nummer:	Kunden-Nummer:	Gekündigt am:	Karte zurück am: